



**COMUNE DI SCARPERIA E SAN PIERO**  
**Città Metropolitana di Firenze**

Ufficio del Sindaco

**ORDINANZA n. 8 del 17/03/2025**

**OGGETTO: FARMACIA COMUNALE FARMAPIANA CAMPOMIGLIAIO: CHIUSURA PER ALLUVIONE**

**IL SINDACO**

Vista la pec registrata al protocollo comunale 4572/2025 con cui Farmapiana comunica che a causa dell'alluvione che ha colpito Scarperia e San Piero nella giornata di venerdì 14 marzo, la farmacia comunale di Campomigliaio è stata danneggiata ed è al momento inagibile;

Visto che non ci sono tempi certi per il ripristino, ma si presume che ci vorrà oltre un mese per riapirla;

Visto l'articolo 50, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

Visto l'articolo 14, comma 1, lettera g), della Legge Regionale 25 febbraio 2000, n. 16 "Riordino in materia di igiene e sanità pubblica, veterinaria, igiene degli alimenti, medicina legale e farmaceutica" e successive modificazioni ed integrazioni;

**AUTORIZZA**

**la chiusura della farmacia comunale Farmapiana di Campomigliaio da oggi 17 marzo fino alla riapertura della farmacia.**

**DISPONE**

1. di dare la massima pubblicità al presente provvedimento mediante pubblicazione all'Albo Pretorio comunale e sul sito internet del Comune;
2. di demandare all'ufficio segreteria la trasmissione della presente ordinanza a Farmapiana **s.p.a.**, all'Ordine dei Farmacisti della Provincia di Firenze, all'azienda USL Toscana Centro – Dipartimento del Farmaco, al CISPEL e a Federfarma;

Scarperia e San Piero data **17/03/2025**

#### **ACCESSO AGLI ATTI**

Gli interessati possono accedere ai documenti amministrativi del procedimento e chiederne la visione e/o l'estrazione di copia rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP), telefono n. 0558431609, fax n. 055846509, PEC: [comune.scarperiaesanpiero@postacert.toscana.it](mailto:comune.scarperiaesanpiero@postacert.toscana.it) La richiesta, anche verbale qualora sia possibile l'accoglimento immediato, va presentata al Settore competente a formare l'atto conclusivo, ovvero al Segretario, laddove l'atto non sia ascrivibile ad un Ufficio, che individua l'Ufficio competente ad evadere la richiesta. L'accesso formale, indirizzato ai Settori competenti, può essere presentato direttamente al protocollo per via telematica al seguente indirizzo [protocollo@comune.scarperiaesanpiero.fi.it](mailto:protocollo@comune.scarperiaesanpiero.fi.it) La modulistica per le richieste è disponibile sul sito web del Comune all'indirizzo [www.comune.scarperiaesanpiero.fi.it/accesso-agli-atti-0](http://www.comune.scarperiaesanpiero.fi.it/accesso-agli-atti-0)

#### **INFORMAZIONI**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito web del Comune per il periodo della pubblicazione all'indirizzo [www.comune.scarperiaesanpiero.fi.it](http://www.comune.scarperiaesanpiero.fi.it) nelle sezioni Albo Pretorio online e Amministrazione Trasparente/Provvedimenti.

Il Sindaco  
Ignesti Federico / InfoCamere S.C.p.A.